

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение города  
Новосибирска «Детский сад № 353 комбинированного вида «Солнышко»

Принят  
на педагогическом совете  
протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Утверждаю  
Заведующий МКДОУ д/с № 353  
\_\_\_\_\_ О.В. Донковцева  
Приказ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН  
НА  
2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Новосибирск 2020

## **Основные цели и задачи на 2020 - 2021 учебный год**

**ЦЕЛЬ:** Создание благоприятных условий для развития детей в соответствии с их возрастными, индивидуальными особенностями и склонностями.

### **ЗАДАЧИ:**

1. Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогических кадров, используя активные формы методической работы с целью совершенствования образовательной работы по речевому развитию дошкольников, а именно связной речи.
3. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей через организацию дистанционного взаимодействия детского сада и семьи.

## **1. Организационная и методическая деятельность**

### **1.1. Организационная деятельность**

№	Сроки проведения	Содержание работы	Ответственный
1	Сентябрь май	Подписка на журналы	Старший воспитатель
2	В течении года	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	
3		Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	
4		Разработка положений, сценариев мероприятий для детей	
5		Корректировка ООП ДОО	

### **1.2. Мероприятия по реализации невыполненных задач на 2019-2020 уч. год**

№	Сроки проведения	Содержание работы	Ответственный
		<b>Методическая работа</b>	
		Педагогический совет	
		Консультация «Как подготовить отчет?»	
		<b>Работа с воспитанниками</b>	
		Фото-выставка «Спасибо деду за победу»	
		Конкурс чтецов	
		<b>Работа с родителями</b>	
1	январь	Проведение родительских собраний в нетрадиционной форме	
		День открытых дверей	

### **1.3. Педагогические советы**

№	Сроки проведения	Содержание работы	Ответственный
1	Август	<p><b>Педагогический совет № 1</b> Установочный. <i>Тема:</i> «Новый учебный год возможности для развития» <i>Цель:</i> Ознакомление педагогов с итогами деятельности ДОО за летний период, рассмотрение и утверждение основных нормативных документов, регулирующих образовательный процесс в ДОО. <i>План проведения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ летней работы.</li> <li>2. Рассмотрение и принятие годового плана на 2020-2021 уч.год. Задачи деятельности педагогического коллектива в предстоящем уч.году</li> <li>3. Утверждение формы календарного планирования, сетки НОД на 2020-2021 уч.год.</li> <li>4. Утверждение рабочих программ специалистов.</li> <li>5. Утверждение состава творческой группы, методического совета, группы оформления, секретаря на 2020-2021 уч.год.</li> </ol> <p>Принятие проекта педагогического совета</p>	Старший воспитатель

2	Декабрь	<p><b>Педагогический совет № 2</b>  <i>Тема:</i> «Безопасность и здоровье наших детей»  <i>Цель:</i> Формирование сознательного отношения к собственному здоровью и навыков личной безопасности посредством эффективных методов и приёмов  <i>Подготовка к педсовету:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение тематического контроля «Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»</li> <li>2. Проведение тематических недель «Неделя здоровья», «Неделя ПДД», «Неделя пожарной безопасности» оформление выставки детских работ по темам недели.</li> <li>3. Сообщение из опыта работы по здоровью сбережению, безопасности</li> <li>4. Педагогическая игра «Страницы безопасных наук»</li> </ol>	
3	Март	<p><b>Педагогический совет № 3</b>  <i>Тема:</i> взаимодействие с родителями  <i>Цель:</i> повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников  <i>Подготовка к педсовету:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Анкетирование родителей «<i>Взаимодействие детского сада и семьи</i>».</li> <li>2. Диагностика педагогов «<i>Стиль педагогической деятельности</i>».</li> <li>3. Изучение научно-методической литературы по данной проблеме.</li> <li>4. Подведение итогов конкурса «<i>Визитная карточка группы</i>»</li> <li>5. Выступление из личного опыта «<i>Родительские собрания в нетрадиционной форме</i>»  <i>Форма проведения:</i> деловая игра</li> </ol>	
4	Май	<p><b>Педагогический совет № 4</b>  <b>Итоговый</b>  <i>Тема:</i> «Итоги работы педагогического коллектива за 2020-2021 уч. год, перспективы на следующий уч. год»  <i>Цель:</i> проанализировать работу ДОУ за 2020-2021 уч. год, выполнение задач годового плана; разработка стратегии на следующий учебный год»  <i>План проведения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы ДОУ за 2020-2021 уч. год.</li> <li>2. Отчет воспитателей групп и специалистов «<i>О выполнении образовательной программы</i>»</li> <li>3. Анализ анкетирования педагогов «<i>Годовой план на 2020-2021 уч. год</i>»</li> <li>4. Анализ анкетирования родителей «<i>Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг</i>»</li> <li>5. Анализ сводной таблицы мониторинга педагогической диагностики на конец уч. года»</li> <li>6. Отчет творческой группы</li> <li>7 Утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми</li> <li>8. Принятие проекта решения педагогического совета.</li> </ol> <p><i>Подготовка к педсовету:</i></p>	

	<p>1. Мониторинг по результатам развития детей по всем разделам ООП ДОУ</p> <p>2. Мониторинг физического развития детей 2-7 лет.</p> <p>3. Анализ анкетирования родителей «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг».</p> <p>4. Подготовка отчетов воспитателей и специалистов</p> <p>5. Подготовка проекта годового плана на 2021-2022 уч. год</p> <p>6. Подготовка анкет для педагогов «Годовой план на 2021-2022 уч. год.</p>	
--	---	--

#### **1.4. Медико-педагогические советы с педагогами групп раннего возраста**

№	Сроки проведения	Содержание работы	Ответственный
	Октябрь	<p align="center"><b>Медико-педагогические советы</b></p> <p align="center"><b>Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ</b></p> <p>- «Адаптации ребёнка в условиях детского сада»</p> <p>- что такое адаптация;</p> <p>-общая характеристика уровня здоровья детей по группам, результаты заболеваемости в адаптационный период;</p> <p>- создание условий в группах для детей раннего возраста по профилактике и предупреждению простудных заболеваний;</p> <p>- создание развивающей среды в группах раннего возраста;</p> <p>- использование воспитателями игровых приёмов в организации совместной деятельности с детьми раннего возраста, способствующие их лёгкой адаптации.</p>	Старший воспитатель воспитатели ранних групп
	апрель	<p align="center"><b>Подведение итогов по пребыванию детей раннего возраста в ДОУ</b></p> <p align="center"><b>Анализ работы по развитию детей за год:</b></p> <p>- анализ показателей здоровья и физического развития детей;</p> <p>- анализ нервно-психического развития детей за II полугодие;</p> <p>- итоги диагностики уровня развития детей;</p>	Старший воспитатель воспитатели ранних групп

#### **1.5. Семинары, семинары практикумы**

№	Сроки проведения	Содержание работы	Ответственный
1	ноябрь	Педагогический квест «Интересные формы работы с детьми по речевому развитию»	Старший воспитатель
2	Март	Проектная деятельность в ДОУ (презентация проектов)	Старший воспитатель
3	Апрель	Организация летних тематически недель в ДОО	Старший воспитатель

#### **1.6. Консультации**

№	Сроки проведения	Содержание работы	Ответственный
	Ежемесячно	Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Старший воспитатель
1	Сентябрь	Педагогические мастер-классы. Что это? (ознакомление с положением о проведении конкурса)	Старший воспитатель

2	Октябрь	<b>По здоровьесбережению</b>	Инструктор по физической культуре
6	Апрель	«Как подготовить отчёт? Как провести анализ? Как определить проблемное поле в своей работе?»	Старший воспитатель

### **1.7. Конкурсы для педагогов**

№	Сроки проведения	Содержание работы	Ответственный
<b>Неделя педагогических мастер-классов с 1 октября по 1 февраля</b>			
1.	Сентябрь	Разработка и ознакомление педагогов положением, прием заявок на участие	Старший воспитатель Творческая группа
2.	Январь	Подведение итогов конкурса	Старший воспитатель Жюри
<b>Конкурс-выставка «Визитная карточка группы»</b>			
	Сентябрь	Разработка и ознакомление педагогов положением	Старший воспитатель Творческая группа
	Февраль 1 неделя	Презентация, выставка альбомов	Старший воспитатель Жюри
<b>Конкурс-выставка «Авторское дидактическое пособие»</b>			
	Октябрь	Разработка и ознакомление педагогов положением	Старший воспитатель Творческая группа
	Январь	Презентация, выставка дидактических пособий	Старший воспитатель Жюри

### **1.8. Открытые просмотры образовательной деятельности**

№	Сроки проведения	Содержание работы	Ответственный
	Октябрь	Гимнастика пробуждения, закаливающие процедуры	Старший воспитатель Инструктор по физ. культуре
	Октябрь	Организация режимных моментов – игровая деятельность (СРИ, Д.И.)	Новикова Н.И.
	Октябрь	Ознакомление с окружающим	Акачёнок Л.В.

	Ноябрь	Организация режимных моментов возвращение с прогулки, подготовка к обеду, обед	Шмакова Т.И.
	Ноябрь	ИЗО деятельность	Ядрышникова И.Р
	Ноябрь	ФЭМП	Петина А.С.
	Декабрь	Обучение грамоте	Пономаренко Т.Н.
	Декабрь	Совместная деятельность	Ханнанова А.В.
	Январь	Ознакомление с окружающим	Новикова С.А.

### ***1.9. Работа с молодыми педагогами (от года до 3-х лет)***

№	Сроки проведения	Содержание работы	Ответственный
1	Сентябрь	Практикум: «Педагогическая диагностика. Заполнение карт индивидуального развития детей» Закреплять умение педагогов проводить педагогическую диагностику и заполнять нормативные карты развития.	Старший воспитатель
2	Октябрь	1.Консультация «Планирование воспитательно-образовательного процесса» познакомить начинающих педагогов с видами планирования (перспективно-тематическое, календарное и пр.) Предупредительный контроль «Подготовка, проведение НОД»	Старший воспитатель
3	Ноябрь	Консультация: «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов». Систематизировать знания об особенностях организации режимных моментов с детьми дошкольного возраста	Старший воспитатель
4	Декабрь	Консультация: Планирование и организация работы по самообразованию Ориентировать педагога на постоянное пополнение знаний, овладение передовыми методами и приемами в работе с детьми, оформлении необходимых документов	Старший воспитатель
5	Февраль	Мониторинг деятельности начинающих педагогов Цель: поддержка педагогов в психолого-педагогическом сопровождении	Старший воспитатель
6	Март	Обсуждение написания конспектов, подготовка и проведение НОД молодыми педагогами	Старший воспитатель
7	Апрель	Дискуссия «Трудная ситуация на занятие и ваш выход из нее»	Старший воспитатель

8	В течении уч. года	Посещение НОД опытных педагогов, анализ НОД Индивидуальные консультации по запросам педагогов	Старший воспитатель
---	--------------------	--	---------------------

### ***1.10. Направленность работы творческой группы***

№	Сроки проведения	Содержание работы	Ответственный
1	Сентябрь	Согласование направления работы творческой группы. Уточнение плана работы, объема и перечня мероприятий.	Руководитель творческой группы
2	Сентябрь	Разработка положения конкурса «Визитная карточка группы» помощь педагогам в оформлении видео фильма	Руководитель творческой группы
3	Ноябрь	Разработка положения конкурса «Новогоднее чудо»	Руководитель творческой группы
4	Ноябрь	Разработка положения акции «Синичкин день»	Руководитель творческой группы
5	Февраль	Разработка плана для оформления летних участков, метеостанции, огорода	Руководитель творческой группы
6	Март	Разработка положения о фестивале «Чтецов среди воспитанников старшего возраста»	Руководитель творческой группы
7	Апрель	Оформление документации	Руководитель творческой группы
8	Май	Подведение итогов конкурса «Чтецов среди воспитанников старшего возраста» на тему патриотического воспитания	Руководитель творческой группы
9	Май	Подведение итогов работы за учебный год. Перспективы и дальнейшие планы на следующий учебный год	Руководитель творческой группы
10	Июнь	Конкурс «Мама, папа, я – дружная семья»	Руководитель творческой группы

### ***1.11. Аттестация педагогических работников***

№	Ф.И.О.	Должность	Категория	Дата предыдущей аттестации	Предполагаемая дата аттестации
1	Акачёнок Л.В.	Воспитатель	1	09.06.2015 г.	Октябрь
2	Клинкович Е.В	Учитель-логопед	-	-	Август
3	Иванова М.В.	Муз. рук-ль	1	15.12.2015	Октябрь
4	Лукьянова Л.Н.	Воспитатель	1	20.04.2016	Январь
5	Макарова М.В.	Воспитатель	1	20.09.2016	Июнь
6	Новикова Н.И.	Воспитатель	1	19.11.2015	Октябрь
7	Новикова С.А.	Воспитатель	-	-	Апрель
8	Петина А.С.	Воспитатель	1	14.06.2016	Март
9	Пономаренко Т.Н.	Воспитатель	1	10.05.2016	Февраль
10	Савицкая Н.В.	Воспитатель	1	19.11.2015	Сентябрь

11	Шмакова Т.И.	Воспитатель	1	20.04.2016	Январь
12	Ханнанова А.В.	Воспитатель	1	14.06.2016	Март
13	Ядрышников И.Р.	Воспитатель	-	-	Октябрь

### ***1.12. Повышение квалификации педагогов***

№	Сроки проведения	Содержание работы	Ответственный
1	Сентябрь	Формирование списка претендентов на повышение квалификации с указанием сроков аттестации и способов презентации своего опыта	Старший воспитатель
2	Сентябрь	Помощь педагогам в оформлении документации по самообразованию	Старший воспитатель
3	В течение учебного года	Помощь педагогам в оформлении документации по самообразованию, аттестации, в заполнении нормативно-правовых документов (заявления, аттестационной таблицы, характеристики и т.д.)	Старший воспитатель
4	В течение учебного года	Индивидуальные консультации	Старший воспитатель
5	В течение учебного года	Прохождение курсов повышения квалификации по ИКТ	Старший воспитатель Воспитатели

### ***1.13. Самообразование педагогов***

№	Ф.И.О.	Тема для самообразования
1	Акаченко Л.В.	Развитие речи воспитанников через театрализованную деятельность.
2	Бачура Е.В.	Формирование коммуникативных навыков у детей раннего возраста посредством музыкального- игровой деятельности
3	Гаврилова Г.А.	Развитие речи воспитанников через игровую деятельность.
5	Евсегнеева Н.А.	Развитие речи воспитанников через игровые технологии.
6	Егорова А.П.	Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации воспитательно-образовательного процесса в рамках ФГОС ДО
7	<b>Еремина Е.В.</b>	
8	Иванова М.В.	Музыкально-эстетическое развитие детей дошкольного возраста через виды музыкальной деятельности
9	Карлова Е.А.	Развитие речи воспитанников старшего дошкольного возраста через нетрадиционные методы продуктивной деятельности.
10	Клинкович Е.В.	Развитие психомоторных функций у детей с ТНР.
11	Лукиянова Л.Н.	Развитие речи воспитанников через различные виды продуктивной деятельности.
12	<b>Лядова Ю.А.</b>	
13	Макарова М.В.	Дидактическая игра как средство развития речи детей дошкольного возраста
14	Новикова Н.И.	Развитие речи воспитанников через устное народное творчество.
15	<b>Новикова С.А.</b>	
16	Петина А.С.	Роль речевого развития в формировании элементарных математических представлений у воспитанников.
17	Пономаренко Т.Н.	Конструирование как средство игровой деятельности у дошкольников

18	Савицкая Н.В.	Развитие речи воспитанников через совершенствование сенсорных эталонов.
19	Ханнанова А.В.	Адаптация воспитанников группы раннего возраста через различные виды продуктивной деятельности.
20	Хромченко В.В.	Экологическое воспитание через интеграцию образовательных областей в рамках ФГОС.
21	Шмакова Т.И.	Роль фольклора в развитии детей дошкольного возраста.
22	Штеркель Ю.В.	Развитие речи воспитанников через театрализованную деятельность
23	Шуленкова М.А.	Развитие речи воспитанников через экологическое воспитание.
24	Ядрышникова И.Р.	Экологическое воспитание детей через дидактическую игру.

### ***1.13. Контроль и оценка деятельности***

#### ***Внутрисадовский контроль***

№	Срок проведения	Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Ответственные
	Сентябрь март, июнь и август	Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Заведующий, старший воспитатель, Заведующий хозяйством
	Сентябрь	Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Старший воспитатель
	Сентябрь  февраль	Состояние документации педагогов, воспитателей групп  Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации наблюдение	Старший воспитатель
	Октябрь	Подготовка и проведение НОД	Оперативный	Наблюдение	Заведующий старший воспитатель метод совет.
	Декабрь Март Май	Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Заведующий Кладовщик Старший воспитатель
	Ноябрь	Организация питания. Выполнение натуральных норм питания.	Оперативный	Посещение кухни	Рабочая группа

	Декабрь	Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Наблюдение	Заведующий, старший воспитатель Инструктор по физической культуре
	май	Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Заведующий, старший воспитатель
	Июнь - август	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Старший воспитатель, медработник
	Ежемесячно	Санитарное состояние помещений группы	Предупредительный	Наблюдение	Комиссия по санитарному состоянию
	Ежемесячно	Планирование воспитательно – образовательной работы с детьми	Предупредительный	Анализ документации	Старший воспитатель
	Ежемесячно	Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	старший воспитатель
	ежемесячно	Проведение итоговых мероприятий	Предупредительный	Наблюдение, анализ документации	Старший воспитатель

#### ***1.14. Внутренняя система оценки качества образования***

<b>Направление</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий Старший воспитатель

Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

## **2. Воспитательная и образовательная деятельность**

### **2.1. Работа с воспитанниками**

#### **Воспитательные мероприятия**

№	Сроки проведения	Наименование	Ответственный
1	Октябрь	Неделя Безопасности	Старший воспитатель Воспитатели
2	Ноябрь	Правовое воспитание детей (тематическое занятие)	Старший воспитатель Воспитатели
3	Январь	Неделя здоровья	Старший воспитатель Воспитатели
4	Февраль	Неделя Пожарной безопасности	Старший воспитатель Воспитатели
2	Март-апрель	Неделя театра (старший дошкольный возраст)	Старший воспитатель Воспитатели

### **2.2. Конкурсы, выставки**

№	Сроки проведения	Содержание работы	Ответственный
1	Сентябрь 3-4 неделя	Выставка открытки и поздравлений «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника)	Руководитель группы Оформления Педагоги Родители Дети
2	Октябрь 1 неделя	Неделя Безопасности	Руководитель группы Оформления Педагоги Дети
3	Декабрь 3-4 неделя	Выставка-конкурс прикладного творчества «Новогоднее чудо» (положение)	Руководитель группы Оформления Педагоги Родители Дети
4	Январь 2-3 неделя	Неделя здоровья	Руководитель группы «Оформления» Педагоги

			Дети
5	Февраль 1 неделя	Конкурс-выставка «Визитная карточка группы» Альбом + презентация <b>ст.воспит № 8 2020</b> Специалисты «Визитная карточка специалиста»	Руководитель творческой группы Педагоги Дети
6	Февраль 3 неделя	Коллаж «Профессии настоящих мужчин»	Руководитель группы Оформления Педагоги Родители Дети
7	Март 1-2 неделя	Коллаж фото, рисунков «Подарок для мамы»	Руководитель группы Оформления Педагоги Родители Дети
8	4-я неделя апреля 1-2 недели мая	Фото-выставка и выставка коллективных детских работ посвященных «Дню Победы»	Руководитель группы Оформления Педагоги Родители Дети
9	Май 4 неделя	Фото-выставка и выставка рисунков «Мир, в котором мы живём»	Руководитель группы Оформления Педагоги Родители Дети
10	В течении учебного года	Участие в конкурсах, мероприятиях (районных, городских, региональных, всероссийских)	Старший воспитатель Педагоги

### 2.3. Праздники и развлечения

№	Сроки проведения	Содержание работы	Ответственный
1	Сентябрь 1 неделя	Развлечение «День знаний» старший дошкольный возраст	Старший воспитатель Муз. руководитель Воспитатели
2	Октябрь 4 неделя	Развлечение «Здравствуй осень» младший, средний, старший дошкольный возраст	Старший воспитатель Муз. руководитель Воспитатели
3	Декабрь 3-4 неделя	Утренники «Новогодний карнавал» младший, средний, старший дошкольный возраст	Старший воспитатель Муз. руководитель Воспитатели
4	Январь	Колядки старший дошкольный возраст	Старший воспитатель Муз. руководитель Воспитатели
5	Февраль 3 неделя	Спортивное развлечение «23 февраля» средний, старший дошкольный возраст	Старший воспитатель инструктор по физ. воспитанию Воспитатели
6	Март 1 неделя	Утренники «8 марта» младший, средний, старший дошкольный возраст	Старший воспитатель Муз. руководитель Воспитатели

7	Май	Развлечение «День победы» старший дошкольный возраст + конкурс чтецов	Старший воспитатель Муз. руководитель Воспитатели
8	Май	Утренники «До свиданья детский сад» подготовительные к школе группы	Старший воспитатель Муз. руководитель Воспитатели
9	Июнь	Развлечение «День защиты детей»	Старший воспитатель Муз. руководитель Воспитатели

#### 2.4. Работа с семьями воспитанников

№	Сроки проведения	Содержание работы	Ответственный
1	Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обновление информационно-справочных стендов в фойе детского сада</li> <li>Размещение материалов о деятельности МКДОУ д/с № 353 на сайте ДОУ</li> <li>Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.</li> </ul>	Заведующий Старший воспитатель
2	Сентябрь	Оформление уголков в группах с информацией для родителей (режим дня, сетка НОД и др.)	Воспитатели
3	В течении учебного года	<b>Издание информационных буклетов:</b> - «Семь причин, по которым надо ходить в детский сад» - «Правила поведения на детском утреннике» - «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»	Старший воспитатель Творческая группа
4	В течении учебного года	Педагогическое просвещение родителей через консультации в группах (по плану воспитателей)	Воспитатели
5	В течении учебного года	<b>Консультации для родителей:</b> <b>Октябрь</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Стань заметней на дороге!»</li> <li>«Что нельзя приносить в детский сад»</li> </ul> Неделя иммунизации: «Предупредить! Защитить! Привить!» <b>Ноябрь</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Организация двигательной активности в выходные</li> <li>«Права ребенка»</li> <li>«Профилактика гриппа и ОРВИ. Значение вакцинации против гриппа»</li> </ul> <b>Декабрь</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Правила поведения на водных объектах»</li> <li>«Осторожно гололёд!»</li> <li>«Правила новогодней безопасности»</li> </ul> <b>Январь</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Бережём здоровье с детства»</li> <li>«Играйте вместе с детьми»</li> </ul> <b>Февраль</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Правила пожарной безопасности»</li> </ul>	Старший воспитатель воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Сон, как важная составляющая режима дня»</li> </ul> <p><b>Март</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Обучение дошкольников правилам дорожного движения в семье»</li> <li>• Здоровое питание для дошкольников»</li> </ul> <p><b>Апрель</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Родители, будьте осмотрительнее. Открытые окна»</li> <li>• «Памятка для родителей «Осторожно, клещи!»</li> </ul> <p><b>Май</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Безопасный маршрут от дома до детского сада»</li> <li>• «Чем заняться детям летом?»</li> </ul> <p><b>Июль</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Причины ДТП с участием детей»</li> <li>• "Как приучить ребенка есть овощи и фрукты"</li> </ul> <p><b>Август</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Какие сказки лучше читать на ночь?»</li> <li>• «Авторитет родителей в воспитании детей»</li> </ul>	
В течении учебного года	<p><b>Анкетирование родителей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Влияние семейной атмосферы на развитие ребенка»</li> <li>• «Значение ЗОЖ в семье»</li> <li>• «Удовлетворённость образовательно-воспитательной работой ДОУ»</li> </ul>	Старший воспитатель воспитатели
Декабрь	<b>Акция</b> «Накормим птиц зимой» изготовление кормушек (положение)	Старший воспитатель воспитатели Творческая группа
Март	<b>Акция</b> «Книга в подарок» (ко дню книги 02.04.)	Старший воспитатель воспитатели

**План повышения квалификации педагогических работников  
МКДОУ д/с № 353**

№	Ф.И.О. педагога	Образование	Должность	Пед. стаж/ по специальности	Категория	КПК	Аттестация
1	Бачура Е.В.	Ср.П.	муз. рук.	14 лет	1	2015г	2016/2021г
2	Клинкович Е.В	В. Д.	учитель - логопед	5/3 лет	-	2019г	2019г
3	Иванова М.В.	Ср. П.	муз. рук.	33 лет	1	2017г/2019 ИКТ	2015/2020г
4	Лядова Ю.А.	Ср. Д	инструктор по физ. культуре	25 лет	1	2019г	2016/2021г
5	Букарева К.С.	В.П.	Воспитатель	До года	-		2023
6	Акачёнок Л.В.	В. П	воспитатель		1	2020 проф.переподготовка	2015г
7	Гаврилова Г.А.	Ср. Д	воспитатель	13/8 лет	1	2019г	2016/2021г
8	Евсегнеева Н.А.	Ср.Д	воспитатель	6/3 года	1	2020 г	2019/2024г
9	Егорова А.П.	В. Д	Ст.воспитатель	14/1	1	2018 г/2019 ИКТ	2020/2025г
10	Еремена Е.В.	В.П.	воспитатель	7/12	1		2017/2022г
11	Лукьянова Л.Н.	Ср.	воспитатель	12 лет	1	2017г проф. переподготовка	2016/2021г
12	Лямина А.А.	Ср. Д.	воспитатель			декретный отпуск	
13	Макарова М.В.	Ср. Д.	воспитатель	17/ 6 лет	1	2019г	2016/2021г
14	Новикова Н.И.	Ср.Д	воспитатель	34 года	1	2015г	2015/2020г
15	Новикова С.А.	Ср.	воспитатель	1,6 г	-	2020 проф. переподготовка	-
16	Петина А.С.	Ср. Д	воспитатель	19 лет	1	2016г	2016/2021
17	Пономаренко Т.Н.	Ср. П		12 лет	1	2019 проф. переподготовка	2016/2021г
18	Севастьянова Т.А.	В.	Воспитатель	10 лет		Декретный отпуск	
19	Савицкая Н.В.	Ср. П	воспитатель	20 лет	1	2018г проф. переподготовка	2015/2020г
20	Ханнанова А.В.	Ср.	воспитатель	12 лет	1	2020 г	2016/2021г
21	Шмакова Т.И.	Ср.Д	воспитатель	40/7 лет	1	2016г	2016/2021г
22	Шуленкова М.А.	Ср.	воспитатель	4 года	1	2019г курсы (профпереподготовка)	2017/2022г
23	Шуленкова Е.А.	Ср.	воспитатель	5 лет		декретный отпуск проф. переподготовка2016г	
24	Ядрышникова И.Р.	Ср.Д.	воспитатель	2 год	-		2021 г
<b>образование</b>		<b>категория</b>		<b>возраст</b>		<b>стаж</b>	
<i>Высшее обр. – 6 чел.</i>		<i>Высшая – 1 чел</i>		<i>До 30 лет – 0 чел.</i>		<i>До года – 1 чел.</i>	
<i>-Высшее пед. Дошк. – 2 чел.</i>		<i>1 категория – 17 чел.</i>		<i>31 – 40 лет – 9 чел.</i>		<i>От года – до 5 лет – 3 чел.</i>	
<i>Средн. Пед.. – 13 чел.</i>		<i>б/к – 6 чел.</i>		<i>41 – 55 лет – 8 чел.</i>		<i>От 5 -10 лет – 3 чел.</i>	
<i>Средн.-спец. – 5 чел.</i>				<i>Старше 55 – 6 чел.</i>		<i>От 10 – 15 лет – 5 чел.</i>	
<i>Профпереподготовка – 9 чел.</i>						<i>Свыше 15 лет – 10 чел.</i>	